



# Gemeinde Murten

Murten mit dem historischen Städtchen, der malerischen Landschaft am Murtensee und dem vielseitigen Kulturangebot zeichnet sich durch ein sehr hohe Lebensqualität aus. Die Stadtverwaltung Murten als Dienstleistungsunternehmen erbringt den über 8200 Einwohnerinnen und Einwohnern vielfältige Aufgaben.

Für die **Stadtschreiberei** suchen wir per **1. Juni 2018 oder nach Vereinbarung** eine engagierte und motivierte Persönlichkeit als

## **Kaufmännische/r Sachbearbeiter/-in (50 %) Personaladministration**

### **Ihre Aufgaben**

- administrative Aufgaben im Personalbereich (exkl. Lohn und Versicherungen)
- Personaladministration vom Eintritt bis zum Austritt
- Verfassen von Arbeitsverträgen, Erstellen von Arbeits- und Zwischenzeugnissen
- Selbständiges Führen der Personaldossiers sowie Statistiken
- Betreuung der Lernenden der Stadtverwaltung
- Organisation der Schnupperlehrstellen

### **Ihr Profil**

- Kaufmann/-frau EFZ mit fundierten Praxiskenntnissen im Personalbereich
- selbstständige, verantwortungsbewusste und exakte Arbeitsweise
- deutsche oder französische Muttersprache mit guten mündlichen und schriftlichen Kenntnissen der jeweils anderen Sprache
- gute MS-Office-Anwenderkenntnisse
- teamorientiertes Denken und Handeln, Kontaktfreudigkeit und Belastbarkeit.

### **Wir bieten**

Ein vielseitiges, spannendes Aufgabengebiet in einem motivierten, engagierten und aufgestellten Team. Einen attraktiven Arbeitsplatz und zeitgemässe Anstellungsbedingungen gemäss Personalreglement der Stadt Murten.

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihr vollständiges Bewerbungsdossier, bis **spätestens 2. April 2018**, vorzugsweise per E-Mail an: [personal@murten-morat.ch](mailto:personal@murten-morat.ch) oder per Post an folgende Adresse: Stadtschreiberei Murten, Frau Sabine Rappo Conca, Rathausgasse 17, Postfach 326, 3280 Murten.

Herr Bruno Bandi, Stadtschreiber, steht Ihnen für Auskünfte gerne zur Verfügung.  
Tel. 026 672 62 01, [bruno.bandi@murten-morat.ch](mailto:bruno.bandi@murten-morat.ch).