



Als führender Hersteller optischer und digitaler Präzisionstechnologie entwickelt und vermarktet Olympus innovative Medizintechnik, digitale Kameras, Mikroskope und industrielle Messtechnik. Die preisgekrönten Produkte sind unersetzlich bei der Diagnose, Prävention oder Heilung von Krankheiten. Sie unterstützen Forschung und Entwicklung und erfassen die Vielfalt des Lebens in seinen unterschiedlichsten Facetten. In den Händen unserer Kunden machen Olympus Hightech-Produkte und Systeme das Leben der Menschen gesünder, sicherer und erfüllter. In den 36 internationalen Niederlassungen in Europa arbeiten insgesamt mehr als 5800 Menschen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ausserdem bieten wir Ihnen:

- Unfallversicherung mit Privatzusatz
- Pro Jahr 5 Wochen Ferien, ab 50J. 6 Wochen
- Internes Ausbildungsprogramm
- Gratisparkplätze
- Spannende und innovative Produkte
- Spezialkonditionen für Olympus Kameras

## **Fachspezialist/in Medical Innendienst 100%** **Komplexe Sachbearbeitung in Deutsch und Französisch**

### **Ihre Aufgaben:**

- Erstellen von Offerten, schriftliche und telefonische Auftragsbearbeitung sowie Kundenberatung am Telefon in deutscher und französischer Sprache
- Auftragsabwicklung und -überprüfung (Auftragsbestätigungen, Fakturierung, Koordination der termingerechten Auslieferung)
- Aktive Unterstützung und Betreuung des Medical Aussendienstes
- Erstellen und überwachen von Verträgen (Miet-, Mietkauf-, Wartungs-, Leihverträge etc.)
- Bestellung von Verbrauchsmaterialien für den Medical Aussendienst
- Korrespondenz in Deutsch und Französisch
- Bearbeitung von Kundenreklamationen und Kundenretouren
- Allgemeine administrative Arbeiten sowie Mithilfe bei der Inventur

### **Was Sie mitbringen:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder adäquate Berufserfahrung
- Sehr gute SAP (ERP)-Anwenderkenntnisse
- Versierter MS Office-Anwender (Word, Excel), LotusNotes-Kenntnisse erleichtern den Einstieg
- Deutsch und Französisch (von Vorteil bilingue) fließend in Wort und Schrift, gute Verständigung in Englisch
- Persönlichkeit: Organisationstalent mit ausgeprägtem prozessorientiertem Denken, hohe Teamfähigkeit, Hilfsbereitschaft und Flexibilität
- Arbeitsweise: Gute Ausdrucksfähigkeit (Kommunikation), selbständig, sorgfältig und zuverlässig

Gerne informieren wir Sie in einem persönlichen Gespräch über diese vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit. Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen. Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. Foto über unser Bewerbungs-Tool.

Olympus Schweiz AG, Human Resources Management, [www.olympus.ch](http://www.olympus.ch)