



ZZ VERMÖGENSBERATUNG (SCHWEIZ) AG



PARK HOTEL VITZNAU  
HEALTH & WEALTH RESIDENCE

ZZ Vermögensberatung (Schweiz) AG, Seestrasse 18, CH-6354 Vitznau

Wir sind eine Vermögensverwaltung mit Sitz in Vitznau, Kanton Luzern. Zu unseren Haupttätigkeiten gehören die Verwaltung von Investmentfonds und die Betreuung von diversen Mandaten unserer Firmengruppe. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen

**(Junior) Mitarbeiter Back- und Middle Office / Wertpapiercontrolling  
(80-100%)**

In dieser Position, in welcher Sie direkt dem Head Operations rapportieren, unterstützen Sie sein Team und übernehmen von Beginn weg anspruchsvolle Aufgaben. Der Fokus unserer Anlagestrategie liegt auf Währungen und Anleihen aus Emerging und Frontier Markets und der Risikoprämie Carry.

**Hauptaufgaben**

- Wertschriftenadministration
  - Prüfung und Ausführung von Börsenaufträgen
  - Kontrolle und Verbuchung von Wertschriften, sowie Qualitätskontrollen
  - Erstellen und Versenden von Wertpapierabrechnungen an Banken
  - Unterstützung im Dokumentenmanagement (Kreditverträge, Kontoeröffnungen)
  - Physische und elektronische Ablage von Zahlungs- und Wertpapieraufträge
  - Abstimmung zwischen Depotbanken, Fondsadministrator und Fondsmanagement
  - Kontrolle von Buchungen in einem firmeninternen Softwaresystem
- Unterstützung beim Data Management & Trade Prozess
- Kontakt zu Depotbanken und Investmentbanken pflegen
- Selbstständige und proaktive Unterstützung der Bereiche Risk Management, Compliance und Asset Management

**Profil**

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche, interessante und herausfordernde Position mit Entwicklungspotential. Sie sind gerne Teil eines jungen und dynamischen Teams von ca. 20 Mitarbeitern, welches sich grossteils dem aktiven Asset Management sowie der Finanzmarktforschung widmet. In einer angenehmen Arbeitsatmosphäre bieten wir Ihnen eine kompetitive Vergütung, Weiterbildungsmöglichkeiten wie CAIA/CFA, einen kostenlosen Parkplatz sowie vergünstigte Verpflegung (Restaurant und Kantine) an.

**Anforderungen**

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung, wirtschaftliche Ausbildung auf Bachelor Ebene einer Universität oder Fachhochschule ein gerngesehenes Plus
- Berufserfahrung in der Finanzbranche (auch im Rahmen eines Praktikums) von Vorteil
- Erste Kenntnisse der unterschiedlichen Assetklassen und Finanzprodukte von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office, insbesondere Excel)
- Stilsichere Deutsch- und Englischkenntnisse
- Genaues und detailorientiertes Arbeiten
- Starker Teamplayer mit hohem Grad an Eigeninitiative, der offen für Veränderungen und Innovation ist und nach exzellenten Resultaten strebt
- Professionelles Auftreten sowie hohe Diskretion und Vertrauenswürdigkeit

Wenn Sie sich mit der Stelle identifizieren freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen an Frau Laura Hauser ([laura.huser@zzaq.ch](mailto:laura.huser@zzaq.ch)).