

Sicherheit mit System

Seit 1977 steht die BSW SECURITY AG für Sicherheit mit System. Wir begleiten unsere Kunden in allen Belangen der Gebäudesicherheit - von A wie Alarmanlage bis Z wie Zutrittskontrolle. Von der Planung über die Ausführung bis zum Unterhalt - unsere Standorte garantieren stets kurze Interventionszeiten und decken alle Bedürfnisse der Kunden vor Ort ab.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung zur Verstärkung unserer Teams in Zürich eine/n:

Teamleiter/in Administration

Aufgaben:

- Führung und Unterstützung des Teams Administration mit 3 Mitarbeitern einschliesslich deren Förderung und Entwicklung
- Sicherstellung der Backoffice-Tätigkeiten
- Planung, Organisation und Aufrechterhaltung des Tagesgeschäfts
- Unterstützung und Koordination der Telefonzentrale in Zusammenarbeit mit dem Team
- Verantwortung für das Qualitäts-Managementsystem
- Durchführung von internen und Begleitung bei externen Audits
- Überprüfung der Prozesse und Dokumentationen
- Pflege des Infobretts (ISO 9001 Dokumentation) auf Deutsch und Französisch

Anforderungen:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und ausgewiesene Führungserfahrung
- Erfahrung im Qualitäts-Management (ISO 9001) und beim Aufbau und Unterhalt von Dokumentationen
- stilsichere Deutsch- und sehr gute Französischkenntnisse, Englisch von Vorteil
- umfassende Kenntnisse in MS-Office (Word, Excel, Outlook und PowerPoint)
- Kenntnisse in ERP, Workflow und Prozess-Tools
- weiterführendes Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge

Das bringen Sie mit:

Wir wenden uns an eine diskrete, verantwortungsbewusste und dienstleistungsorientierte Führungspersönlichkeit, welche es gewohnt ist, adressatengerecht zu kommunizieren. Des Weiteren zeichnen Sie sich durch ihre exakte wie auch selbständige Arbeitsweise aus und behalten auch bei hohem Arbeitsvolumen stets die Übersicht.

Unser Angebot

- eine vielseitige und herausfordernde Tätigkeit mit entsprechender Verantwortung in einem motivierten Team
- flache Hierarchien und moderne Infrastruktur
- marktgerechte Anstellungsbedingungen, 5 Wochen Ferien sowie überdurchschnittliche Sozialleistungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivations schreiben, CV, Zeugnisse etc.) vorzugsweise in einer Datei per E-Mail an hr@bsw.swiss oder per Post an:

BSW SECURITY AG
Herr Mario Meli
Leiter Zentrale Dienste
Förrlibuckstrasse 66
8005 Zürich
0840 279 279