

Seit mehr als 75 Jahren ist Recycling unsere Kompetenz, heute sind wir eines der führenden Schweizer Unternehmen in der Wertstoffrückgewinnung. Unser Kerngeschäft ist Recycling von Eisen- und Metallschrott, Elektronikschrott, Altfahrzeugen sowie Recycling für Industrie und Gemeinden.



Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir in Kaiseraugst eine/n

Buchhalter/-in 100%

Aufgaben/Verantwortung

- ▶ Verantwortung sowie selbständige Führung der Buchhaltungen mehrerer Konzerngesellschaften innerhalb der Gruppe
- ▶ Führung der Nebenbuchhaltungen (Debitoren inkl. Mahnwesen, Kreditoren, Anlagen)
- ▶ Intercompany-Abstimmung
- ▶ Interne Abstimmung mit anderen Bereichen (z.B. Human Resources, Controlling, Einkauf, Handel, Abrechnung)
- ▶ Selbständige Erstellung von Abschlüssen (Monats- & Jahresabschluss) nach OR und IFRS
- ▶ Vorbereitung und Durchführen von Revisionen
- ▶ Erstellung von Mehrwertsteuerabrechnungen
- ▶ Stellvertretung anderer Buchhalter während Abwesenheiten (z.B. Ferien)

Anforderungen/Qualifikationen

- ▶ Kaufmännische Grundausbildung sowie Weiterbildung im Bereich Finanz- und Rechnungswesen
- ▶ Ausgewiesene Erfahrung in den oben genannten Bereichen, vorzugsweise im Treuhandbereich
- ▶ Abschluss sicher (OR)
- ▶ Exakte, saubere, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- ▶ Teamplayer
- ▶ Diskretion
- ▶ Belastbar
- ▶ Freude an Zahlen
- ▶ Gute IT-Kenntnisse (ERP-Systeme sowie MS Office)
- ▶ Bereitschaft, tageweise an den Standorten der zugeordneten Gesellschaften tätig zu sein

Ihre Chance

Wir bieten Ihnen selbständiges Arbeiten in einem dynamischen Umfeld und zukunftssicheren Markt. **Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann freut sich Ursula Weilenmann auf Ihre elektronische Bewerbung (PDF-Format) mit Foto.