

**WSA OFFICE PROJECT AG** steht für die Planung und Einrichtung moderner Büro- und Kommunikationswelten.

Für unser WorkLife in Dietlikon – die schweizweit einzigartige Mischung zwischen Ausstellung und gelebter Bürowelt - suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen

## **VERKAUFS- UND PRODUKTE SUPPORT (m/w)**

Als überzeugender Kundenberater mit Blick für das Schöne gehören Sie zu unserem Verkaufsteam. Sie beraten unsere Laufkundschaft, begleiten Verkaufstermine im Geschäftskundenbereich und sammeln Marktinformationen für die Ausstellung. Sie sind die Schnittstelle zwischen Kunden, Lieferanten und unseren internen Partnern (Innenarchitekten, Verkauf, Showroom-Gestaltung, Marketing). Somit sind Sie immer top informiert über die neuen Produkte und die Entwicklungen auf dem Markt. Zudem sind Sie mitverantwortlich für die Gestaltung, Ordnung und Umsatzentwicklung der Ausstellung.

### **Ihr Profil**

- Sie haben eine kaufmännische Aus- oder Weiterbildung
- Sie besitzen ein überzeugendes Auftreten und haben Freude am täglichen Kundenkontakt
- Gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten
- Sie sind dienstleistungs- und lösungsorientiert
- Idealerweise besitzen Sie technisches Know-How oder Affinität
- Sie sprechen Deutsch und Englisch und sind idealerweise zwischen 24-32 Jahre alt

Es erwartet Sie eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen, zukunftsorientierten Unternehmen. Attraktive Anstellungsbedingungen, fortschrittliche Sozialleistungen und Raum zur Entfaltung sind für uns die Grundlage für einen zeitgerechten Arbeitsplatz.

Sind Sie an dieser vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgabe interessiert? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Denise Baumgartner, E-Mail [db@wsa.ch](mailto:db@wsa.ch). Wir freuen uns, Sie persönlich kennen zu lernen.

Wir sind ein interessantes Unternehmen.

**NEUDENKEN - Mitarbeiter sind Partner.**