



VENTIL-, MESS- UND REGELSYSTEME

Dienstleistend. Gerne.

Die GEMÜ Gruppe agiert weltweit. Seit drei Jahrzehnten aus und für die Schweiz. Wir entwickeln und fertigen hochwertige Kunststofflösungen. Als Hersteller von Prozess-, Steuer- und Regelventilen für die Halbleiter- und Pharmaindustrie, Wasseraufbereitung und Biotechnologie. Als Zulieferer von Systemlösungen für die Medizintechnik.

Für unseren Standort in Emmen LU suchen wir einen

IT Administrator inkl. Support und Organisation (m/w)

Die passenden Aufgaben für Sie:

Sie sind zuständig für das Bearbeiten von internen telefonischen und elektronischen Anfragen bei technischen Störungen und für die Installation, Inbetriebnahme und den Support im Bereich von Client Computer, Drucker, Telefonie, Netzwerkkomponenten und allgemeiner Peripherie sowie Microsoft Applikationen. Zudem verwalten Sie Benutzer- und Zugriffsrechte auf Netzwerkressourcen, arbeiten aktiv bei IT-Projekten mit, überwachen die Datensicherung und erstellen Dokumentationen. Gerne geben Sie Ihr Wissen im Bereich der Programmkenntnisse an die Anwender weiter.

Die passende Persönlichkeit für uns:

Sie sind eine dienstleistende, flexible, kommunikative und teamfähige Persönlichkeit und besitzen eine technische oder kaufmännische Grundausbildung mit einer Weiterbildung im Bereich Informatik (SIZ/Microsoft). Ausgezeichnete MS Office-Kenntnisse und fundiertes ERP-Wissen setzen wir voraus, vorhandene Kenntnisse im Bereich der Telefonanlagen sind wünschenswert. Ihre analytische und vernetzte Denkweise gibt Ihnen eine gute Basis für diese vielseitige, sehr selbstständige Aufgabe.

Interessiert? Direktbewerbungen werden bevorzugt. Unterlagen bitte an GEMÜ GmbH, Frau Corinne Bütler, Leiterin Personal, Seetalstrasse 210, 6032 Emmen, corinne.buetler@gemue.ch.

Weitere Jobangebote unter www.gemue.ch