



Wir sind ein dynamisches, stetig wachsendes Nutzfahrzeug-Center und suchen **per 1. Mai 2019** oder nach Vereinbarung eine/n:

Assistent/in Verkauf & Marketing

Ihre Hauptaufgaben:

Sie erledigen die administrativen und organisatorischen Aufgaben (Offertwesen, Auftragsabwicklung, Statistiken) des Verkaufsdienstes. Sie koordinieren diverse operative Abläufe mit den Abteilungen (Werkstatt, Kundendienst, Teile&Zubehör) sowie mit unseren Lieferanten. Weiter übernehmen Sie verschiedene Aufgaben im Bereich Marketing (Verkaufsunterstützung, Werbung, Sponsoring, CI). Sie sind direkt dem Geschäftsführer unterstellt, welchen Sie in administrativen und organisatorischen Aufgaben entlasten. Die Planung und Koordination von Events runden das abwechslungsreiche und spannende Tätigkeitsgebiet ab.

Ihr Profil:

- kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung in Marketing/Verkauf oder entsprechender Berufserfahrung
- deutsche Muttersprache, zudem können Sie sich in der französischen Sprache unterhalten.
- fundierte MS Office- und ERP-Anwenderkenntnisse
- dienstleistungsorientierte Persönlichkeit
- rasche Auffassungsgabe
- proaktive und selbständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- attraktive Anstellungsbedingungen
- modernste Infrastruktur
- Mitarbeit in einem dynamischen Unternehmen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und sichern Ihnen volle Diskretion zu. Für Fragen wenden Sie sich bitte direkt an unseren Geschäftsführer, Herrn Sandro Gehret:

Truck Center Mittelland AG

Pfannenstiel 2
CH-4624 Härkingen
Tel. +41 (0)62 389 88 55
sgehret@truck-center.ch
www.truck-center.ch

IVECO

DAUTEL

DHOLLANDIA

**RENAULT
TRUCKS**

**FIAT
PROFESSIONAL**