



Unser national und international tätiges Schweizer Familienunternehmen mit Tradition steht für gesunde und nachhaltige Nahrungs- und Genussmittel, Innovation und herausragende Qualität. In über 60jähriger Geschichte ist es uns gelungen mit unseren Marken "nectaflor", "Swiss Alpine Herbs" und "Alta Terra" zu den führenden Anbietern von feinsten und qualitativ hochwertigen Lebensmitteln mit höchstem Genussfaktor zu werden.

Zur Verstärkung unseres QM- und Labor-Teams in Biel suchen wir ab 1. Dezember 2019 oder nach Vereinbarung eine/n engagierte/n

QM-Administrator/In 60% / Labormitarbeiter/In 40%

In dieser vielseitigen Tätigkeit sind Sie verantwortlich für die Aufrechterhaltung und die Weiterführung unseres Qualitätsmanagement (QM)-Systems, unter anderem ISO 22000 und FSSC 22000. Sie führen die notwendigen Dokumentationen für unsere verschiedenen Zertifizierungen (z.B. Bio). Nebst der Beteiligung an externen Audits, planen Sie die internen Audits und führen selbst welche durch. Weiter erstellen Sie Auswertungen für interne Zwecke. Zusätzlich arbeiten Sie im QS-Laborteam mit und unterstützen dieses bei Musterzügen, Analysen sowie Lagertests.

Ihr Profil

- Kauffrau EFZ (oder ähnliche Ausbildung), vorzugsweise mit Erfahrung in der Lebensmittelindustrie und im QM oder Laborantin EFZ mit administrativem Flair.
- Hohes Mass an Selbständigkeit, Flexibilität und Durchsetzungsvermögen
- Exakte, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse sind Voraussetzung, Englisch von Vorteil
- Sehr gute PC-Anwenderkenntnisse (MS-Office, Visio, IQSoft, LIMS)

Wir bieten eine vielseitige und herausfordernde Aufgabe mit grosser Eigenverantwortung in einem aufgestellten, kollegialen Team sowie attraktive, zeitgemässe Anstellungsbedingungen.

Bei uns können Sie etwas bewegen.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Für Rückfragen können Sie sich an Konrad Schlupe, Leiter Betrieb/QS, wenden (032 366 62 86)

Bewerbung via E-Mail: jobs@narimpex.ch
NARIMPEX AG, z.H. Franziska Binggeli,
Human Resources, Schwanengasse 47, 2501 Biel
Tel. 032 366 62 21
www.narimpex.ch