



Eichenberger Gewinde

Für eine professionelle Betreuung unserer 150 Mitarbeitenden in einem internationalen und aufstrebenden Unternehmen, welches seit April 2016 ein Teil der Festo Gruppe ist, suchen wir ab sofort eine engagierte, offene und zuverlässige

Personalverantwortliche (70-80% Pensum)

Ihr Aufgabenbereich

- selbständige Führung der Personaladministration von A – Z inkl. Zeitwirtschaftskontrolle, ohne Lohnverarbeitung
- Beratung und Unterstützung von Vorgesetzten und Mitarbeitenden in sämtlichen personalpolitischen Belangen.
- Betreuen der Lernenden in der Produktion
- Sicherstellung von effizienten Prozessen und Mitwirkung bei Projekten

Ihre Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Weiterbildung und mehrjährige Berufserfahrung im Personalbereich
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in deutscher Sprache und gute Englischkenntnisse von Vorteil
- Sehr selbständige Arbeitsweise und Affinität zu HR-Tools
- Empathische Persönlichkeit mit Durchsetzungsvermögen
- Flexible, kommunikative und teamorientierte Arbeitsweise

Unser Angebot

- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem erfolgreichen und internationalen Unternehmen mit faszinierenden Produkten
- Zusammenarbeit und Austausch mit weiteren HR-Abteilungen in der Festo-Gruppe
- Gründliche Einarbeitung und die Möglichkeit eigene Ideen einzubringen
- Attraktive Arbeitsumgebung und moderne Infrastruktur
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen und Sozialleistungen

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter hr.eag@festo.com. Frau Beatrice Ernst, Head of Human Resources, erteilt Ihnen gerne weitere Auskünfte. Sie erreichen sie unter 044 744 55 82 oder beatrice.ernst@festo.com.

Eichenberger Gewinde AG
Grenzstrasse 30, 5736 Burg, Tel. 062 765 10 10
www.gewinde.ch