



Vitakraft ist ein international führendes Unternehmen der Heimtierindustrie. Auf Grundlage einer über 175-jährigen Tradition entwickeln wir qualitativ hochwertige, bedarfsgerechte Produkte für eine verantwortungsvolle und artgerechte Heimtierhaltung.

Für den Bereich **Category Management und Marketing- & Salesservice** der **Vitakraft AG Schweiz** suchen wir zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Assistent/in Category Management / Social Media 50%

Anwesenheit idealerweise täglich, Montag – Freitag.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Leiterin Category Management in Zusammenarbeit mit Marketing- & Salesservice in allen administrativen sowie organisatorischen Tätigkeiten
- Bearbeitung und Abwicklung von Sponsoring-Anfragen
- Schriftliche Bearbeitung der Endverbraucher-Anfragen
- Erstellen von Standard-Auswertungen für Kunden
- Überprüfen des Social-Media-Redaktionsplanes
- Unterstützen bei verschiedenen Marketing-Projekten und in der Marktforschung

Unsere Anforderungen

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen
- Sie konnten bereits einige Jahre praktische Erfahrungen in einer ähnlichen Position sammeln
- der Umgang mit dem MS-Office-Paket und idealerweise mit SAP ist Ihnen vertraut
- Sie sind dienstleistungsorientiert, flexibel, begeisterungsfähig und arbeiten gerne in einem kleineren Team
- Ihre Deutschkenntnisse sind auf sehr gutem Niveau, zusätzlich können Sie sich in französischer sowie englischer Sprache verständigen
- eine exakte und zuverlässige Arbeitsweise zählt zu Ihren Stärken
- Sie sind idealerweise zwischen 25 und 40 Jahre alt
- Freude an Heimtieren rundet Ihr Profil ab

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und interessante Aufgabe in einem professionellen und motivierten Team, fortschrittliche Arbeitsbedingungen sowie eine langfristige und entwicklungs-fähige Aufgabe.

Ihre Ansprechpartnerin ist Frau **Rosa Katharina Meyer**. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Lebenslauf, Foto und Zeugnissen senden Sie bitte ausschliesslich in elektronischer Form an rme@art-of-work.ch.

Sollten Sie Fragen zur Ausschreibung haben, steht Ihnen Frau Meyer unter folgenden Kontaktdaten jederzeit gerne zur Verfügung:

Art of Work Personalberatung AG Tel. 044 213 13 13

Rennweg 42 Fax 044 213 13 14

Postfach info@art-of-work.ch

8022 Zürich www.art-of-work.ch