



Die Figeas AG ist eine in den Bereichen Administration, Finanzen, kommerzielle Verwaltung und Informatik tätige Dienstleistungsgesellschaft der Assura-Gruppe. Sie beschäftigt über 1'200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit attraktiven und entwicklungsfähigen Arbeitsplätzen. Die Figeas AG bietet zahlreiche interessante Karrieremöglichkeiten für motivierte und qualifizierte Mitarbeitende.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Luzern suchen wir eine/n:

Front Office-Sachbearbeiter/in für Personenversicherungen 50%

Ihr Aufgabengebiet:

- Sie geben Auskünfte und beraten neben unseren Bestandskunden auch potentielle Neukunden zu sämtlichen Fragen in Bezug auf die Krankenversicherung im Allgemeinen sowie insbesondere zu unseren Produkten und Leistungen.
- Sie verarbeiten selbständig Versicherungsanträge unserer Versicherungsberater unter Einhaltung der internen Richtlinien
- Sie erkennen bei jedem Kundenkontakt Verkaufschancen und nutzen diese, um Beratungstermine für unser Vermittlernetz zu vereinbaren.
- Sie stellen sowohl für unsere Kundschaft als auch für unsere Versicherungsberater einen qualitativ hochwertigen Service am Telefon sicher.
- Sie empfangen und beraten Kunden am Schalter.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Lehre oder vergleichbar.
- Sie bringen Erfahrung in der Dienstleistungsbranche mit, von Vorteil im Bereich Versicherungen.
- Sie haben gute Deutschkenntnisse und beherrschen die gängigen Softwareanwendungen.
- Der Umgang mit Menschen fällt Ihnen leicht. Sie haben ein verkäuferisches Flair und besitzen sehr gute Kommunikationsfähigkeiten.
- Sie zeigen Teamgeist und Einsatzbereitschaft, ausserdem arbeiten Sie rasch und präzise.
- Berufserfahrung im Verkauf erwünscht.

Anstellungsbeginn: per 1. Februar 2018 oder nach Vereinbarung

Beschäftigungsgrad: 50%

Arbeitsort: Luzern

Wir bieten Ihnen eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen, interner Weiterbildung und Aufstiegsmöglichkeiten sowie einen modernen, an die öffentlichen Verkehrsmittel angeschlossenen Arbeitsplatz.



Entsprechen Sie dem gesuchten Profil? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen via www.jobs.ch.

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass wir elektronische Bewerbungen bevorzugen. Dies ermöglicht uns eine raschere Bearbeitung. Zudem weisen wir Sie darauf hin, dass per Post eingegangene Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt und ausschliesslich per E-Mail beantwortet werden.

Wir danken Ihnen für Ihr Interesse an unserem Unternehmen und freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Figeas AG

Dienstleistungsgesellschaft der Assura-Gruppe

Human Resources

C.-F. Ramuz 70

Postfach 531

1009 Pully

www.assura.ch