



Die Assura-Gruppe ist der viertgrösste Krankenversicherer der Schweiz. Eine Million Versicherte in der ganzen Schweiz zählt auf unsere Produkte der obligatorischen Krankenpflegeversicherung und die breite Palette an Zusatzversicherungen. Wir bieten unseren über 1'200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern spannende Tätigkeiten in einem dynamischen Umfeld und vertrauen auf motivierte und qualifizierte Persönlichkeiten, die von unseren vielfältigen Karriereöglichkeiten profitieren.

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich Leistungen am Standort Wangen bei Olten suchen wir eine/n:

## **Sachbearbeiter/innen ambulante Leistungen**

### **Ihr Aufgabengebiet**

- Nach einer Ausbildungsphase kontrollieren Sie Rechnungen aus dem Bereich KVG/VVG und analysieren den Leistungsanspruch gemäss den gesetzlichen/ vertraglichen Bestimmungen und den zur Anwendung kommenden Preisen und Tarifen
- Beim Einholen von Auskünften und notwendigen Abklärungen zur Festsetzung der gesetzlichen Leistungspflicht werden Sie von unseren internen Spezialisten unterstützt
- Sie verarbeiten Rechnungen und bereiten die Auszahlungen vor
- Korrespondenz nach Vorlage und Telefonkontakt mit Versicherten, Leistungserbringern und Behörden

### **Ihr Profil**

- abgeschlossene Ausbildung als Pharmaassistent/in, Drogist/in oder in ähnlichem Berufsfeld
- Kenntnisse der Sozialversicherungs- und/oder der Medizinalbranche von Vorteil
- gute Anwenderkenntnisse der gängigen Informatikmittel

**Anstellungsbeginn:** Per sofort oder nach Vereinbarung

**Beschäftigungsgrad:** 100%

**Arbeitsort:** Wangen bei Olten

Wir bieten Ihnen eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen, interner Weiterbildung und Aufstiegsmöglichkeiten sowie einen modernen, an die öffentlichen Verkehrsmittel angeschlossenen Arbeitsplatz.

Entsprechen Sie dem gesuchten Profil? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen via [www.jobs.ch](http://www.jobs.ch).

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass wir elektronische Bewerbungen bevorzugen. Dies ermöglicht uns eine raschere Bearbeitung. Zudem weisen wir Sie darauf hin, dass per Post eingegangene Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt und ausschliesslich per E-Mail beantwortet werden.

Wir danken Ihnen für Ihr Interesse an unserem Unternehmen und freuen uns auf Ihre Bewerbung.

**Figeas AG**

Human Resources

Avenue C.F.-Ramuz 70

1009 Pully