

Unsere Mandantin ist ein wachsendes Treuhandunternehmen, welches sich mit kundennahen und kompetenten Dienstleistungen in den Bereichen Treuhand und Buchhaltung, Unternehmens- und Steuerberatung sowie Wirtschaftsprüfung im Umfeld von Klein- und Mittelbetrieben einen ausgezeichneten Ruf erarbeitet hat. Zur Verstärkung des Teams suchen wir eine engagierte Persönlichkeit als

MitarbeiterIn Treuhand / Rechnungswesen

Ihre Aufgaben,

Sie führen Kundenbuchhaltungen mit Erstellung von Zwischen- und Jahresabschlüssen für Betriebe unterschiedlicher Grösse und verschiedenen Branchen. Sie erstellen Mehrwertsteuer-, Lohnabrechnungen mit allen dazugehörigen Zusatzarbeiten der Lohnbuchhaltung inklusive Personaladministration. Sie erstellen Steuerdeklarationen für juristische und natürliche Personen. Sie unterstützen bei Spezialaufträgen wie Unternehmensbewertungen, Umstrukturierungen, Tax-Rulings sowie Einspracheverfahren. Die Mitarbeit und Durchführung von eingeschränkten Revisionen sowie der Aufbau von neuen und Optimierung von bestehenden Mandaten runden Ihre Tätigkeiten ab.

Ihr Profil

Sie sind eine teamfähige, kommunikative Persönlichkeit mit einem Fachausweis im Rechnungswesen oder adäquat und Erfahrung im Treuhandbereich. Sie arbeiten selbstständig, verantwortungs- und pflichtbewusst und verfügen über ein gutes Auffassungsvermögen. Sie sind dafür motiviert, mit vollem Einsatz mitzuarbeiten und für die Kundschaft eine hervorragende Leistung zu erbringen. Der Umgang mit Menschen ist für Sie zentral.

Ihre Möglichkeiten

Sie erhalten eine abwechslungsreiche, attraktive Herausforderung, welche von hoher Selbstständigkeit und Verantwortung geprägt ist. Eine Aufgabe in einem sympathischen, dynamischen, überblickbaren und erfolgreichen Unternehmen, in welchem Sie Ihr berufliches Know-how einsetzen können. Die Anstellungskonditionen entsprechen den hohen Anforderungen. Ihr zukünftiger Arbeitsort ist Bern.

Senden Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen und Foto an **Herrn Jürg Bauer**, Unternehmensberatung in Personalmanagement, Effingerstrasse 25, 3008 Bern. Telefon 004131-381 40 50, Fax 004131-381 40 30, E-Mail: juergbauer@bluewin.ch

